

ວາລະກອງປະຊຸມ

ກອງປະຊຸມປະຈຳປີ/ກອງປະຊຸມປະທານ ແລະ ປະທານຮ່ວມ/ກອງປະຊຸມປະຈຳປີ
ຂອງໜ່ວຍງານດ້ານການປົກຄອງ, ຄັ້ງວັນທີ 13 ພະຈິກ 2019 ທີ່ ICTC (ຫຼັກ5)

Agenda

Chair & Co-chair Meeting/Annual Review Meeting of Governance Sector Working
Group Meeting, On 13 November 2019 at ICTC

ເວລາ Time	ກິດຈະກຳ Activities	ຜູ້ຮັບຜິດຊອບ Responsible party
8.30-9.00	ລົງທະບຽນ Registration	ທຸກທ່ານ All participants
9.00-9.30	ພາກກ່າວເປີດກອງປະຊຸມ Opening session	<ul style="list-style-type: none"> - ທ່ານ ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງພາຍໃນ - ທ່ານ ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງຍຸຕິທຳ - ທ່ານ ຜູ້ຕາງໜ້າ ອົງການສະຫະປະຊາຊາດ ເພື່ອການພັດທະນາ - ທ່ານ ຜູ້ຕາງໜ້າ ອົງການຮ່ວມມືເພື່ອການພັດທະນາຂອງປະເທດສະວິດເຊີແລນ - Minister of Home Affairs Ministry - Minister of Justice Ministry - Resident Representative, UNDP - Regional Director of Cooperation for the Mekong Region, Swiss Agency for Development and Cooperation SDC
ຖ່າຍຮູບລາວ Group photos		
9.40-10.00	ສະຫຼຸບຄວາມຄືບໜ້າຂອງໜ່ວຍງານດ້ານການປົກຄອງ ປີ 2019 2019 GSWG Progress Report	ຕາງໜ້າກອງເລຂາໜ່ວຍງານດ້ານການປົກຄອງ GSWG Secretariat
10:00-10.30	ສົນທະນາລວມ Discussion	ທຸກທ່ານ All participants
10.30-10.50	<i>ພັກຜ່ອນດື່ມກາເຟ</i> <i>Refreshment break</i>	
10.50-11.10	ຜົນຂອງການປະເມີນຂີດຄວາມສາມາດຂອງກອງເລຂາໜ່ວຍງານດ້ານການປົກຄອງ 2019 Findings from Capacity Needs Assessment of GSWG Secretariat 2019	ຕາງໜ້າກອງເລຂາໜ່ວຍງານດ້ານການປົກຄອງ GSWG Secretariat
11.00-11.30	ສົນທະນາລວມ Discussion	ທຸກທ່ານ All participants

11.30-11.40	ສະເໜີແຜນກິດຈະກຳຂອງໜ່ວຍງານດ້ານການປົກຄອງ ສຳລັບປີ 2020 Proposed draft GSWG workplan for 2020	ຕາງໜ້າກອງເລຂາໜ່ວຍງານດ້ານການປົກຄອງ GSWG Secretariat
11.40-.12.00	ສົນທະນາລວມ Discussion	ທຸກທ່ານ All participants
12.00-12.15	ພາກກ່າວປິດ Closing session	<p>ຄຳເຫັນ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ທ່ານ ຜູ້ຕາງໜ້າ ອົງການຮ່ວມມືເພື່ອການພັດທະນາຂອງປະເທດສະວິດເຊີແລນ - ທ່ານ ຜູ້ຕາງໜ້າ ອົງການສະຫະປະຊາຊາດ ເພື່ອການພັດທະນາ - ທ່ານ ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງຍຸຕິທຳ ກ່າວປິດ ໂດຍ ທ່ານ ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງພາຍໃນ <p>Remarks:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regional Director of Cooperation for the Mekong Region, Swiss Agency for Development and Cooperation SDC - Resident Representative, UNDP - Minister of Justice Ministry <p>Closing remark by Minister of Home Affairs Ministry</p>
<p><i>ທຸກທ່ານຮັບປະທານອາຫານທ່ຽງ</i> <i>Lunch for all participants</i></p>		



Empowered lives.
Resilient nations.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC

ບົດລາຍຄວາມຄືບໜ້າຂອງໜ່ວຍງານດ້ານການ ບົກຄອງ GSWG Annual Progress Review

ກອງປະຊຸມປະຈຳປີຂອງໜ່ວຍງານດ້ານການບົກຄອງ, ຄັ້ງວັນທີ 13 ພະຈິກ
2019

GSWG ARM on 13 Nov 2019

ໂຄງຮ່າງການນຳສະເໜີ

Contents

- ໜ່ວຍງານດ້ານການປົກຄອງ ແລະ ກອງເລຂາ
- ການປັບປຸງການບໍລິຫານລັດຖະການ
- ນິຕິກຳ
- ການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງປະຊາຊົນ
- ການສຳຫຼວດຄວາມເພິ່ງພໍໃຈຕໍ່ກັບກິດຈະກຳໜ່ວຍງານດ້ານການປົກຄອງ
- GSWG & Secretariat
- Public Service Improvement
- Legal & Institutional Oversight
- People's Participation
- GSWG Satisfaction Surveys

ຜົນໄດ້ຮັບ ຂອງໜ່ວຍງານດ້ານການບົກຄອງ ປີ 2019

GSWG Level results 2019

- ການວາງແຜນປະຈຳປີ ແລະ ງົບປະມານສຳລັບກິດຈະກຳຂອງໜ່ວຍງານ ແລະ ໜ່ວຍງານຍ່ອຍ (ໜ່ວຍງານຍ່ອຍດ້ານການປັບປຸງບໍລິຫານລັດຖະການ ແລະ ໜ່ວຍງານຍ່ອຍດ້ານນິຕິກຳ) ແມ່ນໄດ້ເລີ່ມຮ່າງໃນເດືອນມັງກອນ ແລະ ຮັບຮອງໃນເດືອນ ມີນາ 2019
- ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມຄຳແນະນຳຂອງນາຍົກລັດ ຖະມົນຕີກ່ຽວກັບຜົນກອງປະຊຸມໂຕະມົນປີ 2018 ແມ່ນໄດ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນປີ 2019 ແລະ ໄດ້ມີກອງປະຊຸມສ້າງຄວາມເຂົາໃຈກ່ຽວກັບຄຳແນະນຳດັ່ງກ່າວໃນເດືອນກຸມພາ 2019
- ສຳເລັດການປະເມີນຂີດຄວາມສາມາດຂອງ
 - Work Plan and Budget for GSWG and its two Sub Sector working groups, (PSI & LIO)- drafted January - approved March 2019
 - Implementation of PM Instruction on RTiM 2018 carry over into 2019 AWP competed Feb 2019
 - Capacity needs assessment for GSWG Secretariat undertaken

ຜົນໄດ້ຮັບ ຂອງໜ່ວຍງານດ້ານການບົກຄອງ ປີ 2019

GSWG Level results 2019

- ກະຊວງພາຍໃນໂດຍສົມທົບກັບກະຊວງຍຸຕິທຳ, ກະຊວງການຕ່າງປະເທດ, ກະຊວງປກສ ແລະ ສູນສະຖິຕິ ໄດ້ສຳເລັດສຳມະນາກູ່ຮ່ວມກັບເປົ້າໝາຍ ບພຍ ລົງສູ່ທ້ອງຖິ່ນ 2 ຄັ້ງ,
- ສຳລັບປີ 2019 ແມ່ນມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຈາກຫົວພັນ, ຊຽງຂວາງ, ອຳມ່ວນ, ສະຫວັນນະເຂດ, ສຸາລະວັນ (ໃນນີ້ ກໍໄດ້ເຊີນຂັ້ນເມືອງ ແລະ ຂັ້ນບ້ານເຂົ້າຮ່ວມນຳ)
- ບພຍ ຍັງຄົງເປັນຫົວຂໍ້ທີ່ໃໝ່ ແລະ ທາງທ້ອງຖິ່ນໃຫ້ຄວາມສົນໃຈ ແລະ ຈະສືບຕໍ່ສ້າງຄວາມເຂົ້າໃນກັບແຂວງອື່ນໆທີ່ຍັງເຫຼືອ
- MoHA in collaboration with MOJ, MOFA, MOPS and Statistics Bureau organized technical seminars on SDG, 2 times
- For 2019 participants were from Huaphan, Xiengkhoung, Khammoun, Savannakhet, Saravan (including district staff and village staff)
- SDG is still new and interested for local level, it is planned to continue the seminars with the remaining provinces

ການປັບປຸງບໍລິຫານລັດຖະການ (1)

Public Service Improvement (1)

- ການປັບປຸງລັດຖະທຳມະນູນ, ບັນດານິຕິກຳ ນັບແຕ່ປີ 2016 ໄດ້ເປັນການຊ່ວຍກຳນົດພາລະບົດບາດ ແລະ ຄວາມຮູ້ຜິດຊອບຂອງບັນດາອົງການຈັດຕັ້ງຂອງລັດ ແຕ່ລະຂັ້ນໄດ້ຊັດເຈນຂຶ້ນ
 - ການສ້າງຕັ້ງສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ
 - ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍລັດຖະບານ
 - ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການບົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ
- ປັບປຸງກົງຈັກການຈັດຕັ້ງ (ຕາມດຳລັດເລກທີ 03) ເຊິ່ງໃຫ້ເປັນໄປຕາມຄວາມຕ້ອງການຕົວຈິງຂອງແຕ່ລະຂັ້ນ
- ການຄຸ້ມຄອງລັດຖະກອນແມ່ນສຸມໃສ່ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍ/ ຄວາມມີປະສິດທິພາບ
- ອອກບັດລັດຖະກອນທີ່ທັນສະໄໝທີ່ເຊື່ອມໂຍງກັບລະບົບເງິນເດືອນ/ຖານຂໍ້ມູນລັດຖະກອນ

- ❑ Updates to the Constitution. Administrative & Legal frameworks since 2016, help clarify roles & responsibilities across government.
 - Establishment of People’s Provincial Assemblies,
 - Law on Government, and
 - Law on Local Administration.
- ❑ Organisational restructuring encouraged by MoHA (PM 03) in line with real needs of different levels
- ❑ Civil Service management focus on costs / productivity.
- ❑ SMART cards introduced for civil servants payroll / PIMS.
- ❑ Decree on civil service performance appraisal and the Decree on staff/civil servant training and development approved & promulgated .

ການປັບປຸງບໍລິຫານລັດຖະການ (2)

Public Service Improvement (2)

- ການແບ່ງຂັ້ນຄຸ້ມຄອງ ແລະ ການເຊື່ອມສູນແບ່ງໜ້າຍການພັດທະນາແບບຍືນຍົງ ເຊິ່ງຈະເປັນການຊ່ວຍໃນການສະໜອງການບໍລິການທົ່ວໄວ ແລະ ມີສ່ວນຮ່ວມກວ່າເກົ່າ
 - ນະໂຍບາຍສາມສ້າງແມ່ນການຖອດຖອນບຸ້ນຮຽນສູນກາການປັບປຸງບູລະນະການປູກຄອງທີ່ຜ່ານມາ ໂດຍໄດ້ມີການມອບສິດສອບຄວາມຮັບຜິດຊອບໃຫ້ແກ່ທ້ອງຖານຫຼາຍຊັ້ນ, ບັນດາກະຊວງຂັ້ນສູນກາງໄດ້ຊ່ວຍເຫຼືອໂດຍກົງ ແລະ ປະຕິບັດຈັງ
 - ນະໂຍບາຍສາມສ້າງແມ່ນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນ 75 ເມືອງ-ປະມານ 50% ຂອງເມືອງທັງໝົດໃນທົ່ວປະເທດ
- Decentralization and SDG localization offers potential for more responsive and inclusive local service delivery
 - Sam Sang policy is partly a response to lessons from earlier governance and public administration reforms. Greater authority and responsibilities at local levels, directly supported by hands-on support by the relevant ministries and central agencies.
 - Sam Sang policy actively applied in 75 districts - around 50% of the country.

ການປັບປຸງບໍລິຫານລັດຖະການ (3)

Public Service Improvement (3)

- ເພື່ອໃຫ້ການຂະຫຍາຍວຽກງານສາມສ້າງໃຫ້ທົ່ວທັງ 148 ທົ່ວປະເທດ ແມ່ນຮຽກໃຫ້ເພີ່ມດ້ານຂີດຄວາມສາມາດ ແລະ ງົບປະມານ
- ກອງປະຊຸມວິຊາການກ່ຽວກັບສາຍພົວພັນທາງດ້ານການເງິນລະຫວ່າງ ສູນກາງ-ທ້ອງຖິ່ນ

- The successful expansion of Sam Sang to all 148 districts requires more capacity & budgets.
- Centre-Local Fiscal Relations Workshop

ການປັບປຸງບໍລິຫານລັດຖະການ (4)

Public Service Improvement (4)

- ທິນພັດທະນາເມືອງໄດ້ສ້າງຂີດຄວາມສາມາດໃຫ້ແກ່ບັນດາເມືອງກ່ຽວກັບການຈັດບູລິມະສິດ, ແຜນການ ແລະ ສະໜອງການບໍລິການໃຫ້ແກ່ທ້ອງຖິ່ນ
- ທິນພັດທະນາເມືອງແມ່ນວິທີການທີ່ມີປະສິດທິພາບໃນການຊ່ວຍຈັດຕັ້ງປະຕິບັດບູລິມະສິດຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນຕາມທິດເປົ້າໝາຍການພັດທະນາແບບຍືນຍົງໂດຍການປະຕິບັດຕາມແຜນຂອງເມືອງເອງ
- ການປະເມີນຜົນດ້ານວິຊາການກ່ຽວກັບທິນພັດທະນາເມືອງໃນປີ 2019 ກໍໄດ້ແນະນຳເຖິງ

- ❑ District Development Fund strengthens districts own ability to prioritize, plan and delivery local services.
- ❑ DDF is effective way to target and accelerate achievement of localized SDG priorities from District Plan
- ❑ DDF co-funds the Districts own capital investment plan, while helping to build capacity to be a full-function district.
- ❑ A Technical assessment of DDF process in 2019 resulted in suggested improvements – for implementation from 2020.

ດ້ານນິຕິກຳ (1)

Legal and Institutional Oversight (1)

- ໄດ້ມີຄວາມຄືບໜ້າຕໍ່ກັບການຄຸ້ມຄອງລັດດ້ວຍກົດໝາຍ
 - ມາດຕະຖານໃນການສ້າງກົດໝາຍ ແລະ ການສ້າງຂີດຄວາມສາມາດໃຫ້ແກ່ບຸກຄະລາກອນຂະແໜງຍຸຕິທຳແມ່ນໄດ້ຮັບການປັບປຸງ ຕາມແຜນແມ່ບົດການສ້າງລັດແຫ່ງກົດໝາຍ
 - ສ້າງຈິດສຳນຶກ ແລະ ຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບສິດທິທາງກົດໝາຍກໍ່ມີເພີ່ມຂຶ້ນ
- ສິ່ງທ້າທາຍ ທີ່ຍັງຄົງຄ້າງ
 - ຈຳນວນບຸກຄະລາກອນຂະແໜງຍຸຕິທຳທີ່ໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມແມ່ນຍັງບໍ່ພຽງພໍ
 - ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍສຳລັບການຊ່ວຍເຫຼືອທາງດ້ານກົດໝາຍ
 - ຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບການສ້າງລັດແຫ່ງກົດໝາຍຍັງຄົງຈຳກັດ ໃນກຸ່ມພະນັກງານ
 - ປະຊາຊົນຍັງຂາດຄວາມຮັບຮູ້ກ່ຽວກັບສິດທິ/ການ

- ❑ Steady progress towards a Rule of Law State
 - ❑ law-making standards & capacity for justice professionals improved under LSMP
 - ❑ Public awareness & understanding of legal rights growing
 - ❑ Better adoption, application and reporting of international treaties and legal instruments
- ❑ Challenges remain;-
 - ❑ Not enough trained legal professionals
 - ❑ Costs of legal aid systems
 - ❑ Limited understanding of a Rule of Law State amongst leaders & officials, and
 - ❑ Lack of awareness of legal rights / redress amongst citizens

ດ້ານນິຕິກຳ (2)

Legal and Institutional Oversight (2)

- ມີຄວາມຄືບໜ້າ ໃນການນຳໃຊ້ແນວຄວາມຄິດ ‘ກົດໝາຍດຽວສຳລັບທຸກຄົນ’ /ທຸກຄົນສາມາດເຂົ້າເຖິງລະບົບຍຸຕິທຳ ຍັງຊ້າ
- ໄດ້ມີການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການປັບປຸງຂະແໜງການກົດໝາຍ ນັບແຕ່ປີ 2016
 - ການປັບປຸງກົງຈັກຂອງສານ ແລະ ໄອຍະການ
 - ແຜນການສຳລັບການສ້າງຄະນະສານປຶກສອງ
 - ລະບົບກົດປະເພນີ (ຕົວຢ່າງ: ໜ່ວຍໄກ່ເກ້ຍຂັ້ນບ້ານ) ແລະ ລະບົບກົດໝາຍທີ່ເປັນທາງການ ທີ່ດຳເນີນຄຽງຄູ່ກັນ
- ຍັງຮຽກຮ້ອງໃຫ້ມີການນຳພາທາງດ້ານການເມືອງ, ວັດທະນະທຳ ແລະ ການລົງທຶນຈຳນວນຫຼາຍຕໍ່ກັບຂັ້ນຕອນ ແລະ ລະບົບການຄຸ້ມຄອງ
- ການມັງຄັງໃຊ້ກົດໝາຍ ແລະ ຄຳຕັດສິນຂອງສານ ເຊິ່ງເປັນເສົາຄຳໜຶ່ງຂອງການຄຸ້ມຄອງລັດແຫ່ງກົດໝາຍ - ຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ມີການສະໜັບສະໜູນຢ່າງເລິກເຊິງ ແລະ ຍາວນານ

- Progress slow towards Application of “One Law for All” / universal access to justice
- Changes to legal sector from 2016 being implemented;
 - Courts & prosecutors Offices restructured
 - Plans for Administrative Court
 - Customary legal systems (e.g. VMU) and formal legal system operate in parallel
- Political leadership, culture shifts and large investment in process and management systems required
- Enforcement of Laws and judgments is a pillar of RoL State – needs in-depth & sustained support

ດ້ານນິຕິກຳ (3)

Legal and Institutional Oversight (3)

- ປະມວນກົດໝາຍອາຍາ ແລະ ປະມວນກົດໝາຍແພ່ງແມ່ນຜົນສຳເລັດທີ່ສຳຄັນ
 - ຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ໃຫ້ກົດໝາຍລາວສອດຄ່ອງກັບພັນທະ ແລະ ມາດຕະຖານຂອງສາກົນ
 - ພາຍໃຕ້ບົດລາຍງານປະຈຳໄລຍະດ້ານສິດທິມະນຸດ (UPR) ຮອບທີ 2 - ລັດຖະບານລາວໄດ້ຮັບເອົາຂໍ້ແນະນຳຈຳນວນ 116 ຂໍ້ ຈາກທັງໝົດ 196 ຂໍ້
 - ລັດຖະບານລາວເຫັນດີຮັບເອົາ ລະບຽບໃໝ່ເພີ່ມເຕີມ (additional instruments) – ຮວມມີ: ICCPED & ICRMW
- Criminal Code (Penal Code) and Civil Code a major achievement
 - Need to align domestic legislation and international Obligations and Standards
 - Under 2nd UPR – GoL accepted 116 of 196 recommendations. National Action plan developed to guide application of the 116 recommendations.
 - GoL agreed to ratify additional instruments; - ICCPED & ICRMW
 - 3rd cycle of UPR drafting began in 2019

□ ມີ 2019 ແມ່ນໄດ້ເລີ່ມສຳລັບການຮ່າງກົດໝາຍ UPR ຮອບທີ 3

ດ້ານນິຕິກຳ (4)

Legal and Institutional Oversight (4)

- ໃນເດືອນ ກັນຍາ 2019 ບັນດາຄູ່ຮ່ວມພັດທະນາ ໄດ້ສະໜັບສະໜູນການພິມປຶ້ມປະມວນກົດໝາຍອາຍາ ແລະ ໄດ້ຈັດພິທີມອບ-ຮັບ
- ໃນເດືອນ ຕຸລາ 2019 ໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມໜ່ວຍງານຍ່ອຍດ້ານນິຕິກຳໃນຫົວຂໍ້ປະມວນກົດໝາຍອາຍາ ແລະ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການດຳເນີນຄະດີອາຍາ ແລະ ການເຂົ້າເຖິງຂະບວນການຍຸຕິທຳສຳລັບກຸ່ມຜູ້ຖືກເຄາະຮ້າຍ (ເນັ້ນຄົນພິການ ແລະ ແມ່ຍິງ)
- ໃນເດືອນ ທັນວາ 2019 ຈະໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມ ສຳມະນາວິທະຍາສາດ ຄັ້ງທີ3 ກ່ຽວກັບ ການປົກຄອງທີ່ດິນ ແລະ ການປົກຄອງລັດດ້ວຍກົດໝາຍ ຢູ່ ສປປ ລາວ
- On September 2019 Development Partners Support the Printing and Handover Ceremony of The Penal Code of The Lao PDR
- On October 2019 The Legal and Institutional Oversight-Sub Sector Working Group Technical Workshop on Penal Code and Criminal Procedure Law and Access to Justice for Vulnerable Group (Focused on Disability and Women)
- On December 2019: 3rd Seminar on Perspective on Good Governance and Rule of Law in the Law in Lao PDR

ການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງປະຊາຊົນ

People's participation

- ຄວາມຄືບໜ້າ

- ສະພາແຫ່ງຊາດ - ສະມາຊິກຈຳນວນ 149 ທ່ານ
- ສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ - ສະມາຊິກຈຳນວນ 360 ທ່ານ
- ສ້າງຂີດຄວາມສາມາດໃນການປະຕິບັດບົດບາດການປະເມີນ ແລະ ເປັນຕົວແທນສຽງປະຊາຊົນ

- ຄວາມເຂົ້າໃຈກ່ຽວກັບການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງສະພາຂັ້ນແຂວງຍັງຈຳກັດ

- Progress:

- National Assembly - 149 members
- People's Provincial Assemblies - 360 members
- Increasing oversight ability and role as 'voice of the people'

- Limited understanding of mandate of PPA's -

ການປະເມີນຄວາມເພິ່ງພໍໃຈຂອງກິດຈະກຳໜ່ວຍງານດ້ານການ ປຶກສາ

GSWG Satisfaction Surveys

- ☐ ການຕິດຕາມຄວາມເພິ່ງພໍໃຈຂອງຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມໃນກິດຈະກຳຂອງໜ່ວຍງານ ແລະ ໜ່ວຍງານຍ່ອຍ ໂດຍລວມ
- ☐ Monitor the general satisfaction of participants in GSWG / Sub-Sectors

ກອງປະຊຸມຂອງໜ່ວຍງານຍ່ອຍ Sub-Sector Meeting	ຫົວຂໍ້ Theme	ລະດັບຄວາມເພິ່ງ ພໍໃຈ Overall Satisfaction
ໜ່ວຍງານຍ່ອຍດ້ານປັບປຸງບໍລິຫານລັດຖະ ການ(ສິງຫາ) PSI – SSWG (August)	ການຮັບຟັງຄຳຄິດເຫັນຂອງປະຊາຊົນ NA & PPA Respond to citizens	73%
ໜ່ວຍງານຍ່ອຍດ້ານປັບປຸງບໍລິຫານລັດຖະ ການ(ຕຸລາ) PSI –SSWG (October)	ສາຍພົວພັນທາງດ້ານການເງິນ ສູນກາງ- ທ້ອງຖິ່ນ Centre-Local fiscal decentralization	79%
ໜ່ວຍງານຍ່ອຍດ້ານນິຕິກຳ (ຕຸລາ) LIO-SSWG (October)	ປະມວນກົດໝາຍອາຍາ, ກົດໝາຍວ່າ ດ້ວຍຂັ້ນຕອນຄະດີອາຍາ, ແລະ ການເຂົ້າ ເຖິງລະບົບຍຸຕິທຳຂອງກຸ່ມຄົນທີ່ມີຄວາມ ບອບບາງ Penal Code, Criminal Procedure Law and	80%

ຂໍຂອບໃຈ
Thank you



Empowered lives.
Resilient nations.



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Swiss Agency for Development
and Cooperation SDC

ຜົນການປະເມີນຂີດຄວາມສາມາດ ຂອງກອງເລຂາໜ່ວຍງານດ້ານການ ບົກຄອງ

Capacity Need Assessment of GSWG Secretariat

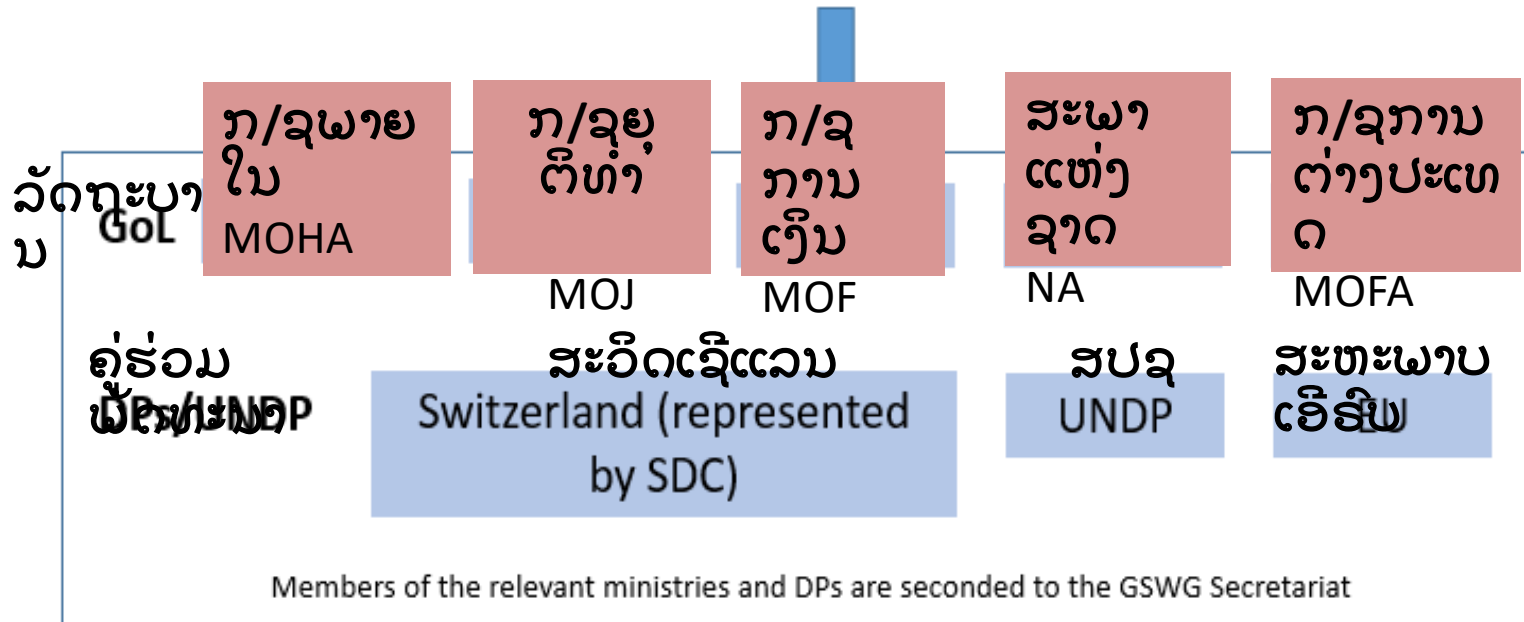
ກອງປະຊຸມປະຈຳປີຂອງໜ່ວຍງານດ້ານການບົກຄອງ, ຄັ້ງວັນທີ 13 ພະຈິກ
2019

GSWG ARM on 13 Nov 2019

ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງຂອງກອງເລຂາ

Structure of the GSWG Secretariat

ຫົວໜ້າກົມແຜນການ ແລະ ການຮ່ວມມື, ກະຊວງພາຍໃນ ແບ້ນຫົວໜ້າກອງເລຂາ
 Director General of Department of Planning and Cooperation of MOHA
 (Chair of GSWG Secretariat)



The GSWG Secretariat is supported by the NGPAR Senior Advisor and GIDP Project Staff

Senior Advisor

Project staff

ຊ່ວຍຊານ

ພະນັກງານ
ໂຄງການ

ຈຸດປະສົງ Objective

- ເພື່ອປະເມີນດ້ານຂີດຄວາມສາມາດຂອງກອງເລຂາໜ່ວຍງານດ້ານການປຶກສາ ແລະ ກຳນົດ ຄວາມຕ້ອງການ - ວິຊາການ, ດ້ານຊັບພະຍາ ກອນ
- ເພື່ອວາງແຜນໃນການສ້າງຂີດຄວາມສາມາດກອງເລຂາ ເພື່ອຊ່ວຍວຽກໜ່ວຍງານດ້ານການປຶກສາ
- To take stock of capacity of GSWG Secretariat & identify its needs - capacity and resources
- Design a plan of action to strengthen Secretariat in supporting the GSWG

ວິທີວິທະຍາ

METHODOLOGY

ດຳເນີນການປະເມີນໂດຍ
ຊ່ວຍຊານລາວ (ໄລຍະ 15 ວັນ)

- ສຶກສາຈາກເອກະສານ
ຕ່າງໆ (ບົດລາຍງານການ
ປະເມີນໜ່ວຍງານດ້ານ
ການປັກຄອງປີ 2013,
ເອກະສານແຜນປະ ຈຳ
ປີ, ບົດລາຍງານ ແລະ ບົດ
ບັນທຶກຕ່າງໆ)

- ການສົນທະນາເປັນກຸ່ມ
(ພາກລດ ແລະ ສູ່ຮ່ວມ
ພດທະນາ)

- ສຳພາດບຸກຄົນທີ່
ກ່ຽວຂ້ອງ

**CONDUCTED BY NATIONAL
CONSULTANT (15 DAYS)**

- **DESK REVIEW** (the first
stock taking exercise
report on the GSWG
conducted in 2013,
annual work plans,
reports and minutes, etc)

- **FOCUS GROUP STUDY
(GOV.OFFICIALS, DP)**

- **INTERVIEWS**

ສິ່ງທີ່ຄົ້ນພົບ (1)

Main Findings

ປະເພດ Category	ຄຳອະທິບາຍ Explanation	ຂໍ້ແນະນຳ Recommendations
<p>(1) , ມຸມມອງແລະ ຄວາມເຂົ້າໃຈ ກ່ຽວກັບ ເອກະສານພາລະ ບົດບາດ</p> <p>Different perspective and understanding of TOR</p>	<p>ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໂດຍສະເພາະ ພະນັກງານວິຊາການຍັງບໍ່ເຂົ້າໃຈ ແຈ້ງກ່ຽວກັບພາລະບົດບາດຂອງກອງ ເລຂາ, ນອກນີ້ຄຳສັບທີ່ໃຊ້ກໍ່ມີ ລັກສະນະທີ່ມີຄວາມໝາຍກວ້າງ</p> <p>Many stakeholders, especially the junior officials, still do not fully understand the TOR of the GSWG Secretariat. In addition, the terms used in the TOR are too broad in many aspects.</p>	<p>ຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ປັບປຸງເອກະສານພາລະ ບົດບາດພ້ອມທັງມີເອກະສານກຳ ນົດຕຳແໜ່ງງານຂອງບຸກຄົນທີ່ຖືກ ແຕ່ງຕັ້ງເປັນສະມາຊິກກ່ອງເລຂາ</p> <p>TOR needs to be revised with clear job descriptions assigned to all the functions representing the GSWG Secretariat.</p>

ສິ່ງທີ່ຄົ້ນພົບ (2)/Main Findings

ປະເພດ Category	ຄຳອະທິບາຍ Explanation	ຂໍ້ແນະນຳ Recommendations
<p>(2) ທັກສະໃນການ ສື່ສານຍັງບໍ່ ພຽງພໍ</p> <p>Inadequate communications skills</p>	<p>ພະນັກງານວິຊາການບາງຄົນ ຍັງບໍ່ມີ ທັກສະພາສາອັງກິດດີ ສະນັ້ນ ຈິ່ງບໍ່ ສາມາດສະແດງຄຳຄິດຄຳເຫັນໃນ ກອງປະຊຸມໄດ້ຢ່າງໜັ້ນໃຈ</p> <p>Some of the Lao officials, especially the junior ones, do not have good command of English. Therefore, they cannot express their ideas confidently in the meetings.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ໃຫ້ພະນັກງານເຂົ້າຮຽນ ຫຼັກສູດດ້ານການສື່ສານ ພ້ອມທັງພາສາອັງກິດ. • ສົ່ງວາລະກອງປະຊຸມໃຫ້ທຸກ ຄົນກ່ອນກອງປະຊຸມ ເພື່ອ ໃຫ້ໄດ້ກະກຽມ. • ຊຸກຍູ້ໃຫ້ພະນັກງານໜຸ່ມ ນ້ອຍສະແດງຄຳຄິດຄຳເຫັນ • Courses on communication skills have to be introduced to the junior officials. • The agenda of the meetings have to be sent to the all members in advance so that they will have to prepare themselves for the meeting. • Encourage the junior ones to speak up.

ສິ່ງທີ່ຄົ້ນພົບ (3)

Main Findings

ປະເພດ Category	ຄຳອະທິບາຍ Explanation	ຂໍ້ແນະນຳ Recommendations
<p>(3) ການ ປະກອບສ່ວນ ຂອງສະມາຊິກ ຂອງເລຂາແຕ່ ລະທ່ານ</p> <p>Contribution of the GSWG Secretariat Members</p>	<p>ສະມາຊິກແຕ່ລະທ່ານ ມີວຽກ ບຸລິມະສິດຫຼາຍຢ່າງ</p> <p>Secretariat members have other competing priorities</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ຄວນບັນຈຸວຽກກອງເລຂາຂົ້າເປັນສ່ວນໜຶ່ງໃນການກຳນົດຕຳແໜ່ງງານ (ຂອງວຽກປົກກະຕິ). • ໃຫ້ວາງແຜນວຽກປະຈຳປີ ແລະ ເຫຼັ້ມດີເປັນເອກະພາບດ້ານເວລາຕັ້ງແຕ່ຕົ້ນປີ ເພື່ອໃຫ້ສາມາດຈັດສັນເວລາໄດ້ຕາມແຜນ • Secretariat work should be part of members' job description. • Annual Workplan timeframes should be agreed early to facilitate scheduling & time management.

ສິ່ງທີ່ຄົ້ນພົບ (4)

Main Findings

ປະເພດ Category	ຄຳອະທິບາຍ Explanation	ຂໍ້ແນະນຳ Recommendations
<p>(4)</p> <p>ຊັບພະຍາກອນ ມະນຸດ (ບຸກ ຄະລາກອນ)</p> <p>Low Human Resource Capacity</p>	<p>ຈຳນວນພະນັກງານທີ່ເຮັດວຽກກອງ ເລຂາແມ່ນມີຈຳກັດ ແລະ ແມ່ນຄົນ ເກົ່າ</p> <p>Most of the work of the GSWG Secretariat is performed by a limited number of the same people</p>	<p>ໃຫ້ມີການຖ່າຍທອດຄວາມຮູ້ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ພະນັກງານທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງທຸກຄົນມີທັກສະແລະ ສາມາດເຮັດໜ້າທີ່ແທນໄດ້. ນອກນີ້ ຄວນໃຫ້ມີການປັບປຸງ ກອງເລຂາໜ່ວຍງານຍ່ອຍທຳ ສອງຄົນໃໝ່ເພື່ອໃຫ້ມາ ຮັບຜິດຊອບໜ້າທີ່ຄືນ</p> <p>A proper knowledge transfer programme has to be in place to ensure that all the members are well-equipped with needed skills to cover one another's work. In addition, the Secretariat of the SSWG of PSI and LIO should be revitalized to</p>

ສິ່ງທີ່ຄົ້ນພົບ (5)

Main Findings

ປະເພດ Category	ຄຳອະທິບາຍ Explanation	ຂໍ້ແນະນຳ Recommendations
<p>(5) ການເຊື່ອມສານ ວຽກງານໜ່ວຍ ງານດ້ານການ ປົກຄອງ</p> <p>GSWG Mainstreaming</p>	<p>ພະນັກງານບາງຄົນຍັງຄິດວ່າ ວຽກງານຂອງໜ່ວຍງານດ້ານ ການປົກຄອງເປັນວຽກເພີ່ມ ນອກເໜືອຈາກວຽກປົກກະຕິ ຂອງຕົນເອງ</p> <p>Some officials feel that GSWG is an additional burden instead of part of their routine work</p>	<p>ຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ສ້າງຄວາມເຂົ້າໃຈ ກ່ຽວກັບບົດບາດ ແລະ ຄວາມ ຮັບຜິດຊອບດ້ານວຽກງານການ ປົກຄອງໃຫ້ພະນັກງານໄດ້ຮັບຮູ້</p> <p>Need to be sensitized on the role & responsibilities of the GSWG.</p>

ສິ່ງທີ່ຄົ້ນພົບ (6)

Main Findings

ປະເພດ Category	ຄຳອະທິບາຍ Explanation	ຂໍ້ແນະນຳ Recommendations
<p>(6)</p> <p>ສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການເຮັດວຽກຂອງກອງເລຂາ</p> <p>Supporting Resources</p>	<p>ສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການເຮັດວຽກບໍ່ພຽງພໍ - ພະນັກງານຫຼາຍທ່ານແມ່ນໃຊ້ໂທລະສັບ ຫຼື ອຸປະກອນອື່ນໆທີ່ເປັນຂອງສ່ວນຕົວໃນການຕິດຕໍ່ປະສານງານ</p> <p>Many officials use personal phones and office supplies to coordinate with members in the GSWG Secretariat.</p>	<p>ຈຳເປັນຕ້ອງໄດ້ມີການຈັດສັນງົບປະມານສຳລັບວຽກງານຂອງກອງເລຂາ</p> <p>A clear budget allocation to the members or functions needs to be put in place.</p>

ສິ່ງທີ່ຄົ້ນພົບ (7)

Main Findings

ປະເພດ Category	ຄຳອະທິບາຍ Explanation	ຂໍ້ແນະນຳ Recommendations
<p>(7) ການຄຸ້ມຄອງ ເອກະສານຢັ້ງຢືນ ແບບລະບົບ</p> <p>Poor documentation control</p>	<p>ສະມາຊິກກອງເລຂາແມ່ນຍັງ ບໍ່ທັນໄດ້ມີການເກັບກຳ ເອກະສານຢັ້ງຢືນແບບລະບົບ</p> <p>Members of the GSWG Secretariat do not seem to possess many of the key documents.</p>	<p>ຄວນມີການຈັດເກັບສຳເນົາເອກະສານ ແບບລວມສູນ ບ່ອນທີ່ທຸກຄົນສາມາດ ເຂົ້າເຖິງເອກະສານກ່ຽວກັບໜ່ວຍງານ ດ້ານການປົກຄອງໄດ້ສະດວກ</p> <p>A centralized archiving folder where all the members have access to information related to GSWG should be set up.</p>

ແຜນການເຄື່ອນໄຫວ (1)

Action Plans

ປະເພດ Category	ສະເໜີແຜນຕໍ່ໜ້າ Proposed Actions	ກິດຈະກຳ Activities	ຄວາມເລັ່ງ ດ່ວນ Urgency Level
(1) ຄວາມເຂົ້າໃຈຕໍ່ ກັບພາລະ ບົດບາດ Understanding of ToR	ຄວນປັບປຸງເອກະສານ ພາລະບົດບາດ ແລະ ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບຂອງ ກອງເລຂາ TOR should be revised to reflect clear roles and responsibilities of GSWG Secretariat	ປຶກສາຫາລືເພື່ອປັບປຸງ ເອກະສານພາລະບົດບາດ Conduct consultation to revise the TOR	ທັນທີ Immediate
		ຮັບຮອງເອກະສານພາລະ ບົດບາດ Approve the TOR	ທັນທີ Immediate

ແຜນການເຄື່ອນໄຫວ/Action Plans (2)

<p>ປະເພດ Category</p>	<p>ສະເໜີແຜນຕໍ່ໜ້າ Proposed Actions</p>	<p>ກິດຈະກຳ Activities</p>	<p>ຄວາມເລັ່ງດ່ວນ Urgency Level</p>
<p>(2)</p> <p>ທັກສະໃນ ການສື່ສານ ຍັງບໍ່ ພຽງພໍ</p> <p>Inadequate Communicat ions Skills</p>	<p>ສ້າງສະພາບແວດລ້ອມ ເພື່ອໃຫ້ສະມາຊິກກອງ ເລຂາທຳການທ່ານສາມາດ ສະແດງຄໍາຄິດເຫັນຢ່າງໜ ້ອນໃຈ ແລະ ມີ ປະສິດທິພາບ</p> <p>To create an environment for all the members in the GSWG Secretariat to be able to express their views confidently and effectively</p>	<p>ຊັກຊວນໃຫ້ພະນັກງານໜຸ່ມ ນ້ອຍສະແດງຄໍາຄິດຄໍາເຫັນ ຫຼາຍຂຶ້ນ encourage junior officials to speak up</p>	<p>ທັນທີ Immediate</p>
		<p>ສົ່ງພະນັກງານເຂົ້າຮຽນຫຼັກສູດ ການສື່ສານ ແລະ ພາສາອັງກິດ Send the junior official members to attend some communication skill and English courses</p>	<p>ໄລຍະສັ້ນ Short-term</p>
		<p>ສົ່ງວາລະກອງປະຊຸມ ແລະ ເອກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ (ເປັນ ພາສາລາວ) ກ່ອນລ່ວງໜ້າ Send the meeting agenda and contents prepared in Lao in advance to the junior officials</p>	<p>ທັນທີ Immediate</p>

ແຜນການເຄື່ອນໄຫວ/Action Plans (3)

ປະເພດ Category	ສະເໜີແຜນຕໍ່ໜ້າ Proposed Actions	ກິດຈະກຳ Activities	ຄວາມເລັ່ງດ່ວນ Urgency Level
(3) ການ ປະກອບ ສ່ວນຂອງ ສະມາຊິກ ກອງເລຂາ ແຕ່ລະ ທ່ານ Contributi on of the GSWG Secretariat Members	ຈັດປະຊຸມປຶກສາ ຫາລືກ່ຽວກັບພາ ລະບົບບາດ ແລະ ຕຳແໜ່ງງານ Convene a consultation workshop on roles & job descriptions (JDs) formulation	ຮ່າງຕຳແໜ່ງງານ-ແຕ່ລະໜ້າທີ່ ຂອງສະມາຊິກທີ່ປະກອບໃນກອງ ເລຂາ ທີ່ມາຈາກພາກສ່ວນຕ່າງໆ ຄື: ກະຊວງພາຍໃນ, ກະຊວງຍຸຕິທຳ, ກະຊວງການເງິນ, ກະຊວງການ ຕ່າງປະເທດ, ອົງການ ສປຊ ເພື່ອ ການພັດທະນາ, ອົງການຮ່ວມມື ເພື່ອການພັດທະນາຂອງສະວິດເຊີ ແລນ, ສະຫະພາບເອີຣົບ Draft the JDs for each function of the GSWG Secretariat MoHA, MoJ, NA, MoF, MoFA, UNDP, SDC, EU)	ທັນທີ Immediate
		ຮັບຮອງເອກະສານຕຳແໜ່ງງານ Approve the above JDs	ທັນທີ Immediate

ແຜນການເຄື່ອນໄຫວ/Action Plans (4)

ປະເພດ Category	ສະເໜີແຜນຕໍ່ໜ້າ Proposed Actions	ກິດຈະກຳ Activities	ຄວາມເລັ່ງດ່ວນ Urgency Level
(4) ພັດທະນາ ຊັບພະຍາ ກອນ ມະນຸດ	ສະມາຊິກທີ່ໄດ້ຮັບ ການແຕ່ງຕັ້ງ ຮຽນຮູ້ ຈາກກັນແລະກັນ Cross-learning among the members assigned to the GSWG Secretariat	ໝູນວຽນ-ແລກປ່ຽນໜ້າທີ່ ຮັບຜິດຊອບກັນແລະກັນ Initiate responsibility rotation among the members	ໄລຍະກາງ Medium-term
Human Resource Developm ent	ປັບປຸງກອງເລຂາໜ ່ວຍງານຍ່ອຍຄືນໃ ໝ່ Revitalize the SSWG Secretariat	ແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກສໍາລັບໜ່ວຍງານ ຍ່ອຍເພື່ອຊ່ວຍວຽກຂອງໜ່ວຍງານ ຍ່ອຍ (ທັງສອງ) Nominate members to the SSWG Secretariat to support the work of the SSWGs (PSI and LIO)	ໄລຍະກາງ Medium-term

ແຜນການເຄື່ອນໄຫວ/Action Plans (5)

ປະເພດ Category	ສະເໜີແຜນຕໍ່ໜ້າ Proposed Actions	ກິດຈະກຳ Activities	ຄວາມເລັ່ງດ່ວນ Urgency Level
(5) ການ ເຊື່ອມສານ ວຽກງານ ໜ່ວຍງານ ດ້ານການ ບົກຄອງ	ກອງປະຊຸມວິຊາການ ແລະ ການບົກສາ ຫາລື	<p>ເຜີຍແຜ່ຂໍ້ມູນ ແລະ ສ້າງຄວາມ ເຂົ້າໃຈແກ່ສະມາຊິກກອງເລຂາກ່ຽວ ກັບຄວາມສຳຄັນຂອງໜ່ວຍງານ ດ້ານການບົກຄອງຕໍ່ເປົ້າ ໝາຍໃນ ການພັດທະນາ</p> <p>Disseminate information and sensitize members on the importance to GSWG to the overall aims of development</p>	ທັນທີ Immediate
GSWG Mainstrea ming	Workshops and Consultations	<p>ທົບທວນຫົວຂໍ້ໃນການສົນທະນາ ເພື່ອໃຫ້ສາມາດກວມເອົາວຽກງານ ການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງປະຊາຊົນໃນ ຂົງເຂດການບົກຄອງ</p> <p>Review the existing GSWG discussion topics and development issues on people's participation in</p>	ໄລຍະກາງ Medium-term

ແຜນການເຄື່ອນໄຫວ/Action Plans (6)

ປະເພດ Category	ສະເໜີແຜນຕໍ່ໜ້າ Proposed Actions	ກິດຈະກຳ Activities	ຄວາມເລັ່ງດ່ວນ Urgency Level
(6) ສິ່ງອໍານວຍ ຄວາມ ສະດວກ Supporting Resources	ກວດສືບ ງົບປະມານເພື່ອໃຫ້ ສາມາດສະໜອງ ງົບປະມານໃນ ວຽກງານຂອງໜ່ວຍ ງານດ້ານການ ບົກຄອງ Re-examine budget to cover officials operating expenses	ກຳນົດນະໂຍບາຍງົບປະມານ ແລະ ຊັບພະຍາກອນ Identify sources of funding and clarify allocation policy.	ໄລຍະກາງ Medium-term

ແຜນການເຄື່ອນໄຫວ/Action Plans (7)

ປະເພດ Category	ສະເໜີແຜນຕໍ່ໜ້າ Proposed Actions	ກິດຈະກຳ Activities	ຄວາມເລັ່ງດ່ວນ Urgency Level
(7) ການຄຸ້ມຄອງ ເອກະສານ Documentation Archiving	ໃຫ້ມີລະບົບການສຳ ເນົາເອກະສານທີ່ລວມ ສູນ ເພື່ອໃຫ້ບຸກຄົນທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງເຂົ້າເຖິງໄດ້ Centralize archiving system for key stakeholders to access the information	ຝຶກອົບຮົມ ແລະ ຈັດເກັບ ບັນດາເອກະສານ ໃນລະບົບ ເກັບກຳຂໍ້ມູນທີ່ມີຢູ່ແລ້ວ Training and Leverage existing platforms to upload information	ໄລຍະກາງ Medium-term
		ແຕ່ງຕັ້ງພະນັກງານທີ່ບໍາລຸງ ຮັກສາຖານຂໍ້ມູນ Appoint key persons to access & upload documents on the platforms	ໄລຍະກາງ Medium-term

ຂໍຂອບໃຈ Thank You



ທິດທາງແຜນປີ 2020 ຂອງໜ່ວຍງານດ້ານການບົກຄອງ GSWG proposed plans 2020

ກອງປະຊຸມປະຈຳປີຂອງໜ່ວຍງານດ້ານການບົກຄອງ

GSWG ANNUAL REVIEW MEETING

13 /11/2019

ໂຄງຮ່າງການນຳສະເໜີ

Presentation outline

▶ ຮ່າງແຜນປີ 2020

- ▶ ຂັ້ນຕອນການຮ່າງແຜນ
- ▶ ໜ່ວຍງານດ້ານການປົກຄອງ
- ▶ ໜ່ວຍງານຍ່ອຍດ້ານການປັບປຸງບໍລິຫານລັດຖະການ
- ▶ ໜ່ວຍງານຍ່ອຍດ້ານນິຕິກຳ

▶ Proposed plan for 2020

- ▶ Participatory planning process
- ▶ GSGW
- ▶ PSI
- ▶ LIO

ຂັ້ນຕອນການສ້າງແຜນ Participatory planning process

ຕົ້ນເດືອນພະຈິກ 2019 Early Nov 2019	ສົ່ງອີເມວເຖິງບັນດາສະມາຊິກຂອງໜ່ວຍງານເພື່ອຂໍຄໍາເຫັນກ່ຽວກັບກິດຈະກຳປີໜ້າ Sent email to all GSWG Members asking for suggested activities in 2020
13 ພະຈິກ 2019 13 Nov 2019	ນຳສະເໜີໃນກອງປະຊຸມປະຈຳປີ ເພື່ອຂໍຄໍາເຫັນ Present to the GSWG Annual meeting for comment
ມັງກອນ 2020 Jan 2020	ກອງປະຊຸມປຶກສາຫາລືຂອງກອງເລຂາເພື່ອທົບທວນແຜນ ແລະ ສົມທົບກັບເນື້ອໃນຂອງຄໍາແນະ ນຳຜົນຂໍ້ຫຍາຍຂອງກອງປະຊຸມໂຕະມົນປີ 2019 GSWG Secretariat meeting to review and align with RTiM 2019's recommendation/PM Instruction
ກຸມພາ 2020 Feb 2020	ສົ່ງອີເມວຂໍຄໍາເຫັນກ່ຽວກັບຮ່າງແຜນ Email to members for comments
ກຸມພາ/ມີນາ Feb/Mar	ສະເໜີຂໍການຮັບຮອງໂດຍປະທານ ແລະ ປະທານຮ່ວມຂອງໜ່ວຍງານດ້ານການປຶກສາ ແລະ ສົ່ງ ເຖິງກະຊວງແຜນການ ແລະ ການຮ່ວມມື Submit workplans to Chair-cochairs for approval and submit to MPI

ຮ່າງແຜນປີ 2020: ໜ່ວຍງານດ້ານການປົກຄອງ
Tentative draft Work Plan 2020 - Governance Sector Working Group

ມັງກອນ Jan	ກອງປະຊຸມປຶກສາຫາລືຂອງກອງເລຂາເພື່ອທົບທວນແຜນ ແລະ ສົມທົບກັບເນື້ອໃນຂອງຄໍາແນະນໍາຜັນຂະຫຍາຍຂອງກອງປະຊຸມໂຕະມົນປີ 2019 GSWG Secretariat meeting to review draft plan and align with RTiM 2019's recommendation/PM Instruction
ເມສາ April	ສໍາມະນາກ່ຽວກັບການປົກຄອງທີ່ດີ - ສໍາລັບຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນ ໂດຍເນັ້ນໜັກກ່ຽວກັບເປົ້າໝາຍການພັດທະນາແບບຍືນຍົງ ທີ 16 Seminar on Good Governance at local level on SDG 16
ເມສາ-ກໍລະກົດ April – July	ປະຕິບັດກິດຈະກຳເພື່ອສ້າງຂີດຄວາມສາມາດຂອງກອງເລຂາ ຕາມການປະເມີນຜົນ ປີ 2019 ເຊັ່ນ: ປັບປຸງພາລະບົດບາດ, ກຳນົດຕຳ ແໜ່ງງານ, ປັບປຸງລະບົບຈັດເກັບຂໍ້ມູນ ແລະ ອື່ນໆ Capacity building activities as defined in the GSWG Secretariat need assessment report such as to improve TORs, Job description, improve documentation system, etc.
ພະຈິກ November	ກອງປະຊຸມປະທານ-ປະທານຮ່ວມ / ກອງປະຊຸມປະຈຳປີຂອງໜ່ວຍງານດ້ານການປົກຄອງ ເພື່ອເຫັນດີກ່ຽວກັບເນື້ອໃນບົດລາຍງານ ແລະ ກະກຽມການເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໂຕະມົນ Chair & co-chair meeting/Annual review meeting of GSWG (to agree on the report and prepare RTiM).

ຮ່າງແຜນປີ 2020 ໜ່ວຍງານຍ່ອຍດ້ານບົບບຸງບໍລິຫານລັດຖະການ

Tentative Work Plan 2020- Sub sector: Public Service Improvement

<p>ມີນາ</p> <p>March</p>	<p>ຜົນສໍາເລັດ ແລະ ທິດທາງຂອງການນໍາໃຊ້ລະບົບການສໍາຫຼວດຄວາມຄິດຂອງຜູ້ໃຊ້ບໍລິການຂອງລັດ (ການນໍາໃຊ້ແລະ ແລກປ່ຽນກັບສະພາປະຊາຊົນແຂວງ, ອົງການບົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນໆ)</p> <p>Findings, Results of SUFS and way forward (in terms of usage and sharing with PPA, local authorities and other stakeholders)</p>
<p>ມິຖຸນາ</p> <p>June</p>	<p>ທຶນສະໜັບສະໜູນເພື່ອບົບບຸງການບົກຄອງ (ກໍລະນີ ທີ່ມີການຮ່ວມມືລະຫວ່າງອົງການບົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ, ສະມາຄົມ ແລະ ກຸ່ມຄົນທີ່ມີຄວາມບອບບາງ)</p> <p>Public Service Innovation Facility (a special focus on partnerships between local authorities and civil society & the disadvantaged groups)</p>
<p>ກັນຍາ</p> <p>Sept</p>	<p>ກອງປະຊຸມວິຊາການກ່ຽວກັບ -ກໍລະນີສຶກສາ: ການທົດລອງສູນບໍລິການຮູບແບບໃໝ່ທີ່ເມືອງ ບາຈຽງຈະເລີນສຸກ</p> <p>Thematic workshop on Case study: Pilot new model of One Door Service Center in Bajieng Chalernsouk District</p>

ຮ່າງແຜນປີ 2020 ໜ່ວຍງານຍ່ອຍດ້ານນິຕິກຳ

Tentative Work Plan 2020- Sub sector: Legal and Institutional Oversight ⁶

ພຶດສະພາ May	ກອງປະຊຸມວິຊາການກ່ຽວກັບປະມວນກົດໝາຍແຜ່ງ (ຫາກມີການປະກາດໃຊ້ປີໜ້າ) Thematic workshop on civil codes (if promulgated next year)
ມິຖຸນາ June	ກອງປະຊຸມວິຊາການກ່ຽວກັບຂໍ້ແນະນຳສຳລັບບົດລາຍງານປະຈຳໄລຍະກ່ຽວກັບສິດທິມະນຸດ (ຮອບທີ 3) Thematic workshop on UPR Recommendations (3rd round, after HRC – tentatively June 2020)
	ຈັດກອງປະຊຸມສຳມະນາວິຊາການກ່ຽວກັບການບົກຄອງທີ່ດີ ແລະ ການບົກຄອງລັດດ້ວຍກົດໝາຍ ຢູ່ ສປປ ລາວ Seminar on perspective on good governance and rule of law in the law in Lao PDR

ຂໍຂອບໃຈ
Thank you